

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о школьном спортивном клубе «Ритм» МБОУ Истопской ООШ

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о школьном спортивном клубе «Ритм» (далее Положение о ШСК) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О физической культуре и спорте в РФ», Гражданским кодексом РФ, локальными актами МБОУ Истопской ООШ

1.2. ШСК МБОУ Истопской ООШ- общественная организация учителей, родителей и учащихся, способствующая развитию физической культуры, спорта и туризма в школе. ШСК призван средствами физической культуры и спорта способствовать укреплению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.3. ШСК создается с целью организации и проведения спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы в МБОУ Истопской ООШ во внеурочное время.

1.4. Условием открытия ШСК служат следующие критерии:

- наличие материально-спортивной базы (спортивный зал и спортивная площадка);
- оснащение спортивным инвентарем и оборудованием;
- наличие в школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалифицированных кадров.

1.5. Открытие, реорганизация и ликвидация ШСК, его отделений или секций по видам спорта, осуществляется по решению педагогического совета.

1.6. Для открытия ШСК издается приказ директора МБОУ Истопской ООШ, в котором определяется состав Совета ШСК, назначается его председатель.

1.7. ШСК клуб должен иметь свой внутренний устав, название, свой флаг, эмблему и спортивную форму.

1.8. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим Положением.

#### 2. Задачи ШСК:

- выработка у школьников потребности в здоровом образе жизни;
- укрепление здоровья и физического совершенствования учащихся;
- воспитание у школьников высоких нравственных качеств, патриотизма, общественной активности, трудолюбия;
- привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей учащихся;
- профилактика асоциальных проявлений в подростковой среде.

#### 3. Основные функции ШСК:

- обеспечение систематического проведения, не менее 2-х раз в неделю, внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий;
- организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки;
- проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами;
- формирование сборных команд для участия в районных, зональных, областных соревнованиях;
- проведение спортивных праздников, Дней здоровья;
- пропаганда физической культуры и спорта;
- расширение и укрепление материально-технической базы (оборудование спортивных сооружений и уход за ними, ремонт инвентаря)

#### 4. Организация работы ШСК.

4.1. Руководство деятельностью ШСК осуществляет его председатель.

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет Совет ШСК.

4.3. Деятельность председателя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

4.4. Высшим органом самоуправления ШСК является Совет клуба.

4.5. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы.

4.6. Руководство в командах осуществляют капитаны, избираемые сроком на один год или на время проведения спортивного мероприятия.

## **5. Совет ШСК.**

5.1. Совет ШСК в составе 7 человек избирается на общем собрании ШСК и утверждается приказом по школе сроком на один год.

5.2. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей.

5.3. Совет ШСК имеет право:

- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в школе;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- размещать на общешкольном стенде «Спортивная жизнь школы» фотографии и фамилии лучших активистов и спортсменов;
- выбирать делегатов на районные спортивные конференции, праздники;
- участвовать в составлении плана работы по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности.

## **6. Содержание работы ШСК.**

6.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- укрепление и сохранение здоровья школьников при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях;
- организация здорового досуга учащихся;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

6.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами.

6.3. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги школы.

6.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

6.5. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется педагогами во взаимодействии с медицинской сестрой школы.

6.6. ШСК, в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий, может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также организовывать деятельность физкультурно-оздоровительных лагерей.

## **7. Материально-техническая база.**

Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка, на базе которых создан ШСК, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

## **8. Права и обязанности членов ШСК**

8.1. Члены ШСК имеют право:

- бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;
- получать консультации;
- избирать и быть избранным в Совет спортивного клуба;
- систематически проходить медицинское обследование;
- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

8.2. Члены ШСК обязаны соблюдать:

- установленный порядок;
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;

- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;
- показывать личный пример здорового образа жизни.

## **9. Документация ШСК, учет и отчетность.**

9.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района и т.д.

9.2. ШСК должен иметь:

- приказ по школе об открытии ШСК;
- положение о ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- списки физоргов;
- списочный состав членов ШСК;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях школы, района, области и т.д.;
- протоколы заседания Совета ШСК;
- инструкции по охране труда;
- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

9.3. В ШСК ведется следующая документация:

- журнал учета работы ШСК;
- календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, школы;
- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки;
- книга спортивных рекордов школы.

9.4. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в школе планируется на учебный год.

9.5. В план включаются следующие разделы:

- организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, школы;
- физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;
- медицинский контроль;
- совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов;
- работа по укреплению материально-технической базы ШСК.

9.6. План утверждает директор и доводит до сведения Совета ШСК, педколлектива школы.

9.7. Совет ШСК отчитывается о проделанной работе один раз в году перед общим собранием представителей классов.

## **10. Источники финансирования ШСК.**

10.1. Занятия в ШСК осуществляются педагогами в пределах бюджетного финансирования.

10.2. Спортивный клуб имеет право привлекать, в соответствии с законодательством РФ, локальными актами МБОУ Митьковской ООШ :

- целевые спонсорские средства;
- благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.